

# Escuela Primaria Burton C. Tiffany

## Informe de Responsabilidad Escolar para 2022-2023 (Publicado Durante el Ciclo Escolar 2023-2024)



### Información General sobre el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC)

#### Sobre el SARC



La ley estatal requiere que cada escuela en el estado de California publique un informe de responsabilidad escolar (SARC, por sus siglas en inglés), para el 1 de febrero de cada año. El SARC contiene información sobre la condición y desempeño de cada escuela pública en California. Bajo la fórmula de financiamiento bajo control local (LCFF, por sus siglas en inglés) todas las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) son requeridas preparar un plan de responsabilidad bajo control local (LCAP, por sus siglas en inglés), que describe como intentan cumplir las metas anuales específicas a la escuela para todos los alumnos, con actividades específicas para abordar prioridades estatales y locales. Además, datos reportados en un LCAP debe ser consistente con los datos reportados en el SARC.

- Para mayores informes sobre los requisitos del SARC, favor de consultar la página web del SARC del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), en [www.cde.ca.gov/ta/ac/sa/](http://www.cde.ca.gov/ta/ac/sa/)
- Para más información sobre el LCFF o LCAP, consulte el sitio web LCFF de CDE en [www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/](http://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/)
- Si los padres y el público general desean recibir información adicional sobre la escuela, pueden comunicarse con el director o la oficina del distrito.

#### DataQuest



*DataQuest* es una herramienta en línea ubicada en el sitio web *DataQuest* de CDE en [dq.cde.ca.gov/dataquest/](http://dq.cde.ca.gov/dataquest/) que cuenta con información adicional sobre esta escuela y comparaciones de la escuela con el distrito, el condado, y el estado. Específicamente, *DataQuest* es un sistema dinámico que proporciona informes para contabilidad (p. ej., datos de pruebas, matriculación, egresados de escuela preparatoria, abandono escolar, matriculación en cursos, dotación, y datos relacionados a Estudiantes del Inglés).

#### Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California



La Interfaz Escolar de California (*Dashboard*) [www.caschooldashboard.org/](http://www.caschooldashboard.org/) refleja el nuevo sistema de contabilidad y continuo mejoramiento de California y proporciona información sobre como los LEA y las escuelas están cumpliendo las necesidades de la diversa población estudiantil de California. La Interfaz (*Dashboard*) cuenta con informes que exhiben el desempeño de los LEA, las escuelas y los grupos estudiantiles en un grupo de medidas estatales y locales para ayudar a identificar las fortalezas, desafíos y áreas necesitando mejoramiento.

## Acceso al Internet

Acceso al Internet está disponible en bibliotecas públicas y otras ubicaciones que son accesibles al público (p.ej., la Biblioteca Estatal de California). Acceso al Internet en bibliotecas y otras ubicaciones públicas es generalmente proporcionado a base de orden de llegada. Otras restricciones de uso pueden incluir el horario de operación, el plazo de tiempo que se puede usar una estación de trabajo (dependiendo en disponibilidad), los tipos de programas informáticos disponibles en una estación de trabajo y la habilidad de poder imprimir documentos.

## Información de Contacto Escolar para 2023-24

<b>Nombre de la Escuela</b>	Escuela Primaria Burton C. Tiffany
<b>Dirección</b>	1691 Elmhurst Street
<b>Ciudad, Estado, Código Postal</b>	Chula Vista, CA 91913
<b>Número Telefónico</b>	(619) 421-6300
<b>Director/a</b>	Dr. Crystal Sutton
<b>Dirección de Correo Electrónico</b>	crystal.sutton@cvesd.org
<b>Sitio Web Escolar</b>	<a href="https://tiffany.cvesd.org/">https://tiffany.cvesd.org/</a>
<b>Código del Condado-Distrito-Escuela (CDS)</b>	37-68023-6095020

## Información de Contacto Distrital para 2023-24

<b>Nombre del Distrito</b>	Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista
<b>Número Telefónico</b>	(619)425-9600
<b>Superintendente</b>	Dr. Eduardo Reyes, Superintendent
<b>Dirección de Correo Electrónico</b>	eduardo.reyes@cvesd.org
<b>Dirección del Sitio Web Distrital</b>	www.cvesd.org

## Descripción Escolar y Declaración de la Misión para 2023-24

La escuela Burton C. Tiffany es una de las 50 escuelas, incluidas las escuelas semi-autónomas, del Distrito Escolar Primario de Chula Vista. La escuela Tiffany incluye 26 clases, TK-6, un preescolar de Clase Especial Diurna (SDC, por sus siglas en inglés), un preescolar de diagnóstico y tres clases especiales diurnas. Comenzamos un Programa de Inmersión Lingüística Dual durante el año escolar 2019-2020 y actualmente tenemos Inmersión Lingüística Dual en los grados TK-4º, ampliándose a 5º en el año escolar 2024-25.

**Misión**  
Nuestra misión en la Escuela Tiffany es proporcionar un entorno educativo que anime a todos los alumnos a alcanzar su máximo potencial:  
Excelencia Educativa  
Responsabilidad del estudiante  
Apoyo y participación de los padres

**Visión compartida**  
La comunidad de aprendizaje de Tiffany (alumnos, personal y padres de alumnos de Tiffany) cree en un entorno en el que se valora y respeta a todos los involucrados, en el que el aprendizaje es un proceso permanente y en el que potenciamos el desarrollo del carácter y celebramos la diversidad cultural. Estamos orgullosos de nuestra escuela y proporcionamos una

## Descripción Escolar y Declaración de la Misión para 2023-24

enseñanza basada en normas académicas claras y altas expectativas. Creemos que el entorno de aprendizaje y de trabajo debe ser seguro y enriquecedor.

A los alumnos se les proporcionan las herramientas y estrategias necesarias para llegar a ser competentes en Artes Lingüísticas en Inglés, Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias y Artes Visuales/Escénicas. Con la orientación de sus profesores, los alumnos se convertirán en emprendedores que se esfuerzan por ser buenos ciudadanos y socialmente responsables.

Los profesores y el personal disponen de oportunidades para practicar y mejorar eficazmente su enseñanza. Nos comprometemos a trabajar en equipo para apoyarnos mutuamente como líderes de nuestra comunidad de aprendizaje.

En la Escuela Tiffany, se anima a los alumnos, al personal, a los padres y a todos los miembros de la comunidad a dar su opinión, a trabajar en equipo y a demostrar profesionalidad e integridad personal. Asumiremos la responsabilidad de hacer realidad nuestra visión para que todos nuestros alumnos puedan alcanzar sus objetivos personales y académicos.

## Sobre esta Escuela

### Inscripción Estudiantil por Nivel de Año para 2023-24

Nivel de Año	Cantidad de Alumnos
Kínder	66
1° Grado	73
2° Grado	69
3° Grado	72
4° Grado	68
5° Grado	72
6° Grado	60
Inscripción Total	480

### Inscripción Estudiantil por Grupo para 2023-24

Grupo Estudiantil	Porcentaje de Inscripción Total
Femenino	47.3%
Masculino	52.7%
Nativo Americano o Nativo de Alaska	0.2%
Asiático	1%
Afroamericano	3.8%
Filipino	10.8%
Hispano o Latino	65%
Nativo de Hawái o Isleño del Pacífico	0.4%
Dos o Más Orígenes Étnicos	4.8%
Blanco	13.8%
Estudiantes del Inglés	20.2%
Indigentes	1.7%
De Escasos Recursos Económicos	37.3%
Alumnos con Discapacidades	20.8%

## A. Condiciones de Aprendizaje

### Prioridad Estatal: Básico

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal básica (Prioridad 1):

- Nivel al cual los maestros están correctamente asignados y totalmente acreditados en la materia y para los alumnos que están educando;
- Alumnos tienen acceso a los materiales instructivos estandarizados; y
- Instalaciones escolares se mantienen en buen estado de reparo

### Preparación y Colocación Docente para 2020-21

Autorización/Asignación	Cantidad Escolar	Porcentaje Escolar	Cantidad Distrital	Porcentaje Distrital	Cantidad Estatal	Porcentaje Estatal
<b>Totalmente (Preliminar o Autorizado) Acreditado para la Asignación de Materia y Alumnos (correctamente asignado)</b>	18.60	88.90	1227.00	88.68	228366.10	83.12
<b>Practicantes Contando con Acreditación Correctamente Asignados</b>	0.60	3.14	5.10	0.37	4205.90	1.53
<b>Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (“ineffective” bajo ESSA)</b>	0.00	0.00	31.40	2.27	11216.70	4.08
<b>Maestros Acreditados Asignados No en su Rama (“out-of-field” bajo ESSA)</b>	0.00	0.00	14.00	1.01	12115.80	4.41
<b>Desconocido</b>	1.60	7.91	106.00	7.66	18854.30	6.86
<b>Cantidad Total de Cargos Docentes</b>	20.90	100.00	1383.70	100.00	274759.10	100.00

Nota: Los datos en esta tabla están basados en estatus como Equivalente a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés). Un FTE es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar a dos miembros del personal donde cada uno trabaja 50 por ciento del tiempo completo. Adicionalmente, una asignación se define como un cargo donde un educador es asignado a base de entorno, materia y nivel de grado. Una autorización se define como los servicios que un educador es autorizado proporcionar a los alumnos.

## Preparación y Colocación Docente para 2021-22

Autorización/Asignación	Cantidad Escolar	Porcentaje Escolar	Cantidad Distrital	Porcentaje Distrital	Cantidad Estatal	Porcentaje Estatal
<b>Totalmente (Preliminar o Autorizado) Acreditado para la Asignación de Materia y Alumnos (correctamente asignado)</b>	22.00	89.80	1266.50	87.95	234405.20	84.00
<b>Practicantes Contando con Acreditación Correctamente Asignados</b>	0.00	0.00	6.80	0.48	4853.00	1.74
<b>Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (“ineffective” bajo ESSA)</b>	0.00	0.00	22.80	1.59	12001.50	4.30
<b>Maestros Acreditados Asignados No en su Rama (“out-of-field” bajo ESSA)</b>	1.00	4.08	33.90	2.36	11953.10	4.28
<b>Desconocido</b>	1.40	6.08	109.80	7.63	15831.90	5.67
<b>Cantidad Total de Cargos Docentes</b>	24.50	100.00	1440.10	100.00	279044.80	100.00

El CDE publicó el primer año de datos disponibles sobre maestros para el SARC de 2020-21 en junio de 2022 y el CDE publicó el segundo año de datos para el SARC de 2021-22 en junio de 2023. La Sección EC 33126(b)(5) requiere que los tres años más recientes de datos sobre maestros se petitionen en el SARC, según estén disponibles los datos. Los datos sobre maestros para el SARC de 2022-23 no estarán disponibles antes del 1 de febrero de 2024 y por lo tanto no son incluidos en la plantilla.

Nota: Los datos en esta tabla están basados en estatus como Equivalente a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés). Un FTE es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar a dos miembros del personal donde cada uno trabaja 50 por ciento del tiempo completo. Adicionalmente, una asignación se define como un cargo donde un educador es asignado a base de entorno, materia y nivel de grado. Una autorización se define como los servicios que un educador es autorizado proporcionar a los alumnos.

## Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas (considerados inefectivos “ineffective” bajo ESSA)

Autorización/Asignación	2020-21	2021-22
<b>Permisos y Exenciones</b>	0.00	0.00
<b>Asignaciones Incorrectas</b>	0.00	0.00
<b>Puestos con Vacante</b>	0.00	0.00
<b>Cantidad Total de Maestros sin Acreditación y Asignaciones Incorrectas</b>	0.00	0.00

Datos de 2022-23 no fueron incluidos como parte de la divulgación inicial de datos el 13/1/23. El CDE ha indicado que los datos estarán disponibles después de la fecha límite del SARC el 1/2/23. Los datos serán incluidos cuando sea publicado por el CDE.

## Maestros Acreditados Asignados No En Su Rama (considerados no en su rama “out-of-field” bajo ESSA)

Indicador	2020-21	2021-22
<b>Maestros Acreditados Autorizados con un Permiso o una Exención</b>	0.00	1.00
<b>Opciones de Asignación Local</b>	0.00	0.00
<b>Cantidad Total de Maestros No En Su Rama</b>	0.00	1.00

Datos de 2022-23 no fueron incluidos como parte de la divulgación inicial de datos el 13/1/23. El CDE ha indicado que los datos estarán disponibles después de la fecha límite del SARC el 1/2/23. Los datos serán incluidos cuando sea publicado por el CDE.

## Asignaciones de Clases

Indicador	2020-21	2021-22
<b>Asignaciones para Estudiantes del Inglés</b> (un porcentaje de todas las clases con estudiantes del inglés impartidas por maestros con asignación incorrecta)	0	0
<b>Sin acreditación, permiso o autorización para enseñar</b> (un porcentaje de todas las clases impartidas por maestros sin registro de una autorización para enseñar)	0	0

Datos de 2022-23 no fueron incluidos como parte de la divulgación inicial de datos el 13/1/23. El CDE ha indicado que los datos estarán disponibles después de la fecha límite del SARC el 1/2/23. Los datos serán incluidos cuando sea publicado por el CDE.

Nota: Para más información, consulte la página web Definiciones Actualizadas sobre Equidad Docente (*Updated Teacher Equity Definitions*) en <https://www.cde.ca.gov/pd/ee/teacherequitydefinitions.asp>

## Calidad, Vigencia y Disponibilidad de Libros de Texto y Otros Materiales Instructivos para 2023-24

Año y mes en los cuales se recopilaron los datos		Julio de 2023	
Materia	Libros de Texto y Otros Materiales Instructivos/Año de Adopción	¿Los libros de texto son de la adopción más reciente?	Porcentaje de alumnos a quienes no se les asignaron sus propios libros de texto
<b>Lectura/Artes Lingüísticas</b>	Benchmark Advance y Benchmark Adelante - adoptados en julio de 2017	Sí	0%
<b>Matemáticas</b>	Currículo de Matemáticas iReady - adoptado en julio de 2023	Sí	0%
<b>Ciencias</b>	Plan de estudios de ciencias TWIGs - adoptado en julio de 2023	Sí	0%
<b>Historia-Ciencias Sociales</b>	Libros de texto de ciencias sociales para los años kínder a 6°, en inglés y en español, de la editorial Harcourt. Adoptados en la primavera de 2007.	Sí	0%
<b>Idioma Extranjero</b>	No se aplica.		0%

<b>Salud</b>	No procede		N/A
<b>Artes Visuales y Escénicas</b>	No procede		N/A
<b>Equipo para Laboratorio de Ciencias (9°-12° grado)</b>	No procede		N/A

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

La escuela se construyó en 1975 y se caracteriza por ser una escuela tipo loft. En el verano de 2005 se remodeló la escuela Tiffany. Se remodeló toda la infraestructura.

En el verano de 2011, se construyó una nueva cerca para delimitar la zona de juegos del kínder. Este espacio es ahora autónomo. Existen puertas de acceso tanto en el lado norte como en el sur.

En el verano de 2013, se construyó un nuevo aparcamiento en la zona superior para el personal con el fin de aliviar los problemas de tráfico y estacionamiento.

En septiembre de 2021, se instaló una nueva cerca al final del edificio 600 para proporcionar mayor seguridad.

A principios de 2022, se añadió una nueva cerca en el exterior del edificio 500, en la parte delantera de la escuela, para añadir más seguridad.

En el verano de 2023, se añadieron dos nuevos salones de clases modulares al plantel para apoyar la adición de dos salones de clases TK para el año escolar 2023/24.

El conserje es responsable del mantenimiento/inspección continuos de las instalaciones escolares, incluyendo la comprobación de objetos sueltos, fugas, equipos inseguros, problemas de plomería, etc.

La escuela cuenta con una protección adecuada contra los resbalones en los pasillos, una protección adecuada contra las caídas desde los equipos recreativos y diseños paisajísticos que evitan que los alumnos suban a alturas peligrosas.

Los niños y los supervisores de la zona de recreo reciben instrucciones sobre el uso adecuado de los equipos.

Los informes periódicos sobre los datos de delincuencia y seguridad escolar se realizan en las reuniones del consejo escolar público, y se apoyarán las reuniones de asesoramiento escolar.

**Año y mes del más reciente informe FIT**

24 de noviembre de 2023

Sistema Inspeccionado	Clasificar Bueno	Clasificar Adecuado	Clasificar Malo	Reparación Necesaria y Acción Tomada o Planeada
<b>Sistemas:</b> Fugas de Gas, Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado (HVAC)/Sistemas Mecánicos, Alcantarillado	X			
<b>Interior:</b> Superficies Interiores		X		Sala de trabajo de administración: Manchas en las placas del techo Salón 301: El piso de la zona húmeda necesita limpieza y tratamiento // * La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas

de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor sólo con agua corriente para eliminar la suciedad química y restante.

Salón 303: \* La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor apenas con la agua llana para quitar el producto químico y la suciedad dejada //mancha del azulejo del techo // azulejos agrietados del techo // \* extensión regular en uso (preocupación del fuego y de la seguridad, de acuerdo con la política del distrito, los artículos no están permitidos)

Salón 306: Placas de techo agrietadas // Azulejos manchados encima del lavamanos

Salón 307: Mancha en el techo // \* Las puertas no deben quedar ocultas por decoraciones, acabados, cortinas o materiales similares (Código de incendios y peligro para la seguridad)

Salón 401: Manchas en las placas del techo // Baldosas del piso rotas

Salón 403: 2 lámparas tienen pantallas // 8 Placas de techo manchadas

Salón 501: \* La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor apenas con la agua llana para quitar el producto químico y la suciedad izquierda // azulejos de la grieta de la baldosa de piso debajo del lavamanos // la puerta del gabinete necesita el ajuste // agujero en la placa del techo

Salón 604: \* Cuadros eléctricos o panel de incendios o espacio libre para extintores inferior a 36 pulgadas (parcialmente bloqueados u obstruidos) // Placas manchadas y descolgadas en el techo

Salón 606: Manchas en las placas del techo // El lavamanos necesita limpieza // \* Cuadros eléctricos o panel de incendios o extintor. Espacio libre inferior a 36 pulgadas (parcialmente bloqueado u obstruido)

Salón 607: \* La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor sólo con agua corriente para eliminar la suciedad química y restante.

Kínder 201: \* La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor sólo con agua corriente para eliminar la suciedad química y restante.

Sala de trabajo para kínder: Manchas en la placa del techo

Oficina principal: \* La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepago de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor sólo con agua corriente para eliminar la suciedad química y restante.

Sala de trabajo

310: Manchas en la placa del techo

YMCA: exterior, se debe volver a pintar la rampa (pintura antideslizante) y está levantada en el punto donde se encuentra con el rellano // Las placas del techo están levantadas // La pantalla de cine no funciona // La zona húmeda necesita ser limpiada y el piso tratado

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

<p><b>Limpieza:</b> Limpieza General, Invasión de Insectos/Plagas</p>	<p>X</p>	<p>400 chicos: Rejillas de ventilación sucias // Masilla en lavamanos y piso sucio // acabe completamente, luego neutralice y después aplique 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scothgard.</p> <p>400 niñas: Rejillas de ventilación sucias // piso y paredes sucios // Masilla en inodoros y lavamanos // acabe completamente, luego neutralice y después aplique 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scothgard.</p> <p>Baño de niñas 600: FRP tiene agujeros // Manchas en el piso // Placas de techo sucias // Insectos en el interior de la carcasa de las lámparas // acabado completamente, luego neutralizado y después de aplicar 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scothgard.</p> <p>Baños del personal 600: Telarañas // Suciedad y telarañas detrás de la puerta // acabe completamente, luego neutralice y después aplique 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scothgard.</p> <p>Baño de hombres de la administración: El inodoro necesita masilla, Baño de mujeres de la administración: El inodoro necesita masilla</p> <p>Salón 504: La puerta del armario bajo el lavamanos no cierra bien // Telarañas // La alfombra está manchada y sucia // Material decorativo</p> <p>En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.</p> <p>1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y</p>
---	----------	---

cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)

2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)

3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)

4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.

5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.

6. Retire las luces de Navidad.

7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)

8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar CFC, Sección 807.5.2.3

Véase <https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title> 19 Div. 1, Sección 3.08

Salón 601: Telarañas // Alféizares sucios

Salón. Kínder 202: Conector de datos (puerto USB) suelto junto al escritorio // La base de la pared está despegada // La puerta tiene salpicaduras de decapado // Material decorativo

En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.

1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)

2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

			<p>3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)</p> <p>4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.</p> <p>5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.</p> <p>6. Retire las luces de Navidad.</p> <p>7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)</p> <p>8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar CFC, Sección 807.5.2.3</p> <p>Véase <a href="https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title">https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title</a> 19 Div. 1, Sección 3.08</p> <p>Juguete: el banco cerca de la "bola de pared" está muy oxidado, el revestimiento de vinilo se está desprendiendo</p>
<p><b>Eléctrico</b></p>	<p>X</p>		<p>Salón 602: Falta el recipiente del sacapuntas // Agujeros en el tablero de tachuelas cerca de la puerta // Azulejos manchados // Placa del interruptor de la luz rota</p> <p>Salón. Kinder 202: Conector de datos (puerto USB) suelto junto al escritorio // La base de la pared está despegada // La puerta tiene salpicaduras de decapado // Material decorativo</p> <p>En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.</p> <p>1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)</p> <p>2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)</p> <p>3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)</p>

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

			<p>4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.</p> <p>5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.</p> <p>6. Retire las luces de Navidad.</p> <p>7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)</p> <p>8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar CFC, Sección 807.5.2.3</p> <p>Véase <a href="https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title">https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title</a> 19 Div. 1, Sección 3.08</p> <p>Biblioteca/laboratorio de informática: Falta la tapa de la toma de corriente // Agujero en la placa del techo</p>
<p><b>Baños/Bebederos:</b> Baños, Lavamanos/Bebederos</p>		<p>X</p>	<p>300 ext. Baño de niñas: Puerta sucia y el cierre pierde aceite, cubierta de luces sucia, respiradero sucio // *El piso de terrazo necesita limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scotchgard.</p> <p>Baño de niños ext. 300: El urinario necesita masilla, las rejillas de ventilación están sucias. // *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scotchgard.</p> <p>400 chicos: Rejillas de ventilación sucias // Masilla en lavamanos y piso sucio // acabe completamente, luego neutralice y después aplique 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scotchgard.</p> <p>400 niñas: Rejillas de ventilación sucias // piso y paredes sucios // Masilla en inodoros y lavamanos // acabe completamente, luego neutralice y después aplique 4 capas de 2-1 Carefree Finish. *Los pisos de terrazo necesitan limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scotchgard.</p> <p>Salón 501: * La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita</p>

un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepagado de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor apenas con la agua llana para quitar el producto químico y la suciedad izquierda // azulejos de la grieta de la baldosa de piso debajo del lavamanos // la puerta del gabinete necesita el ajuste // agujero en la placa del techo

Salón 504: La puerta del armario bajo el lavamanos no cierra bien // Telarañas // La alfombra está manchada y sucia // Material decorativo

En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.

1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)

2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)

3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)

4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.

5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.

6. Retire las luces de Navidad.

7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)

8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar  
CFC, Sección 807.5.2.3

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

			<p>Véase <a href="https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title">https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title</a> 19 Div. 1, Sección 3.08</p> <p>Salón 606: Manchas en las placas del techo // El lavamanos necesita limpieza // * Cuadros eléctricos o panel de incendios o extintor. Espacio libre inferior a 36 pulgadas (parcialmente bloqueado u obstruido)</p> <p>Salón 203: La puerta del armario central está rota (la bisagra se soltó) //</p> <p>Salón: El lavamanos necesita recauchutado y tiene crecimiento orgánico</p>
<p><b>Seguridad:</b> Seguridad Contra Incendios, Materiales Peligrosos</p>	<p>X</p>		<p>309 ext. Conserje: Se ha retirado la tapa del centro de mando</p> <p>Salón 303: * La alfombra está muy manchada y saturada de producto de limpieza y necesita un reacondicionamiento. Se recomienda que se extraiga sólo con agua caliente tantas veces como sea necesario para eliminar la saturación química (no debe verse espuma en la máquina extractora), dejar secar. La segunda cara es secar las zonas manchadas de espuma y eliminar la suciedad de la alfombra. El tercer paso será pretratar la alfombra con prepagado de alta resistencia en una dilución de 12 onzas. - 1 galón y venga detrás con el extractor apenas con la agua llana para quitar el producto químico y la suciedad dejada //mancha del azulejo del techo // azulejos agrietados del techo // * extensión regular en uso (preocupación del fuego y de la seguridad, de acuerdo con la política del distrito, los artículos no están permitidos)</p> <p>Salón 304: Material decorativo</p> <p>En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)</li> <li>2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)</li> <li>3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)</li> </ol>

4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.
  5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.
  6. Retire las luces de Navidad.
  7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)
  8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar CFC, Sección 807.5.2.3
- Véase <https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title> 19 Div. 1, Sección 3.08
- Salón 305: Material decorativo
- En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.
1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)
  2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)
  3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)
  4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.
  5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.
  6. Retire las luces de Navidad.
  7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)
  8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar

CFC, Sección 807.5.2.3  
Véase <https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title> 19 Div. 1, Sección 3.08

Salón 307: Mancha en el techo // \* Las puertas no deben quedar ocultas por decoraciones, acabados, cortinas o materiales similares (Código de incendios y peligro para la seguridad)

Salón 308: La puerta del 306 está bloqueada // \* Toallitas domésticas, insecticidas, sprays desinfectantes y productos de limpieza (no hay MSDS en el lugar - peligro para la salud) //

Salón 402: Material decorativo  
En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.

1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)
2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)
3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)
4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.
5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.
6. Retire las luces de Navidad.
7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)
8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar

CFC, Sección 807.5.2.3  
Véase <https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title> 19 Div. 1, Sección 3.08

Salón 502: Material decorativo  
 En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.

1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)
2. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)
3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)
4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.
5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.
6. Retire las luces de Navidad.
7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)
8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar

Véase <https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-and-investigations/flame-retardant-chemicals-and-fabrics/Title> 19 Div. 1, Sección 3.08

Salón 503: \* Toallitas domésticas, insecticidas, sprays desinfectantes y productos de limpieza (no hay MSDS presentes en el lugar - peligro para la salud)

Salón 504: La puerta del armario bajo el lavamanos no cierra bien // Telarañas // La alfombra está manchada y sucia // Material decorativo

En las ocupaciones educativas, todas las cortinas, cortinas colgantes, colgaduras y cualquier otro material decorativo, incluidos los árboles de navidad, deberán ser de material no inflamable o estar tratados por UN APLICADOR LICENCIADO Y APROBADO POR EL CSFM con un retardante de llama y

## Condiciones de Instalación Escolar y Mejoradas Planeadas

			<p>SE REQUIERE UN CERTIFICADO CON SELLO DEL CSFM.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Todos los materiales decorativos, todas las cortinas, cortinas colgantes, caídas y cualquier otro material decorativo, deberán ser de material no inflamable o estar tratados. (CFC Título 19, Div. 1, Sección 1273.1)</li> <li>2. Las obras de arte y el material educativo se limitarán en las paredes de los salones de clases a no más del 50% de la superficie específica de la pared a la que se adhieran" (CFC, Sección 807.5.2.3)</li> <li>3. Las obras de arte y el material didáctico se limitarán a las paredes de los salones de clases (sin ventanas)</li> <li>4. Retire todos los elementos que cuelguen de los techos, proporcione un certificado con CSFM para los revestimientos de los filtros de luz.</li> <li>5. En varios salones de clases se encontraron tableros de anuncios y material decorativo no proporcionados por el distrito. Proporcione documentación de que las cortinas y los adornos son resistentes a las llamas. Esto se hará cumplir en todos los salones de clases.</li> <li>6. Retire las luces de Navidad.</li> <li>7. Tejido en las paredes - Tejido sin tratar en las paredes (prueba de tratamiento ignífugo)</li> <li>8. Cualquier tipo de mobiliario no escolar CFC, Sección 807.5.2.3</li> </ol> <p>Ver <a href="https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-an">https://osfm.fire.ca.gov/divisions/fire-engineering-an</a></p>
<b>Estructural:</b> Daños Estructurales, Techos	X		
<b>Exterior:</b> Patio de Recreo/Plantel Escolar, Ventanas/Puertas/Portones/Cercos	X		<p>300 ext. Baño de niñas: Puerta sucia y cierre perdiendo aceite, cubierta de luces sucia, respiradero sucio // *El piso de terrazo necesita limpieza (lavado profundo con Pro-strip ultra Heavy-Duty Stripper (Waxie/Diversey) y sistema de restauración 3M Diamond y sellado con scotchgard.</p> <p>Patio de recreo de kínder: Grietas en asfalto, el arenero necesita arena, 1 mesa raspada, la pintura se está astillando.</p> <p>Sala de correo: La puerta de la sala de correo y la parte superior de la jamba tiene grandes agujeros (del viejo Mecanismo)</p> <p>Juguete: el banco cerca de la "bola de pared" está muy oxidado, el revestimiento de vinilo se está desprendiendo</p> <p>Patio de recreo: canchas de baloncesto, el asfalto tiene grietas, necesita parches; puntos altos cerca de los árboles debido a las raíces; cobertizo de madera entre los contenedores de almacenamiento, parte inferior dañada</p>

## Tasa General de Instalación

Ejemplar	Bueno	Adecuado	Malo
	X		

## B. Resultados Estudiantiles

### Prioridad Estatal: Rendimiento Estudiantil

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal de rendimiento estudiantil (Prioridad 4):

#### Evaluaciones a Nivel Estatal

(p. ej., Evaluación de Rendimiento Estudiantil y Progreso de California [CAASPP, por sus siglas en inglés], que incluye las Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* para alumnos en población de educación general y las Evaluaciones Alternativas de California [CAA, por sus siglas en inglés] para artes lingüísticas del inglés [ELA, por sus siglas en inglés]/lectoescritura y matemáticas administradas en tercero a octavo y onceavo año. Solo alumnos elegibles pueden participar en la administración de las CAA. Material CAA cumple con las normas de rendimiento alternativo, las cuales están vinculadas con las Normas Básicas Comunes Estatales [CCSS, por sus siglas en inglés] para alumnos con discapacidades cognitivas significativas).

El Sistema CAASPP abarca las siguientes evaluaciones y requisitos de participación estudiantil:

1. **Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* y Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para ELA** en tercero a octavo grado y onceavo grado.
2. **Evaluaciones Sumativas *Smarter Balanced* y Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para Matemáticas** en tercero a octavo grado y onceavo grado.
3. **Prueba de Ciencia de California (CAST, por sus siglas en inglés) Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) para Ciencia** en quinto y octavo grado y al estar en la escuela preparatoria (es decir, décimo, onceavo o doceavo grado).

#### Preparación Universitaria y Vocacional

El porcentaje de alumnos que han exitosamente completado cursos que satisfacen los requisitos para ingreso a la Universidad de California y la Universidad Estatal de California o secuencias de educación de carrera técnica o programa de estudio.

## Porcentaje de Alumnos Cumpliendo o Superando la Norma Estatal para CAASPP

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA y matemáticas para todos los alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administrada por el estado.

Porcentaje no son calculados cuando la cantidad de alumnos realizando la prueba es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiado chica para precisión estadística o para proteger privacidad estudiantil.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Materia	Escuelal 2021-22	Escuela 2022-23	Distrito 2021-22	Distrito 2022-23	Estado 2021-22	Estado 2022-23
<b>Artes Lingüísticas del Inglés/Lectoescritura</b> (3º-8º y 11º grado)	49	53	54	53	47	46
<b>Matemáticas</b> (3º-8º y 11º grado)	40	47	41	43	33	34

## Resultados de la Prueba CAASPP para ELA por Grupo Estudiantil para 2022-23

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA por grupo estudiantil para alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administradas por el estado.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiado chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.

La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes del nivel de logro. Los porcentajes del nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

CAASPP Grupo Estudiantil	CAASPP Inscripción Total	CAASPP Cantidad Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje No Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Cumpliendo o Superando
<b>Todos los Alumnos</b>	272	262	96.32	3.68	53.44
<b>Femeninas</b>	129	124	96.12	3.88	56.45
<b>Masculinos</b>	143	138	96.50	3.50	50.72
<b>Nativos Americanos o Nativos de Alaska</b>	--	--	--	--	--
<b>Asiáticos</b>	--	--	--	--	--
<b>Afroamericanos</b>	--	--	--	--	--
<b>Filipinos</b>	34	34	100.00	0.00	76.47
<b>Hispanos o Latinos</b>	175	170	97.14	2.86	44.12
<b>Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico</b>	0	0	0	0	0
<b>Dos o Más Orígenes Étnicos</b>	11	11	100.00	0.00	54.55
<b>Blancos</b>	37	33	89.19	10.81	75.76
<b>Estudiantes del Inglés</b>	41	39	95.12	4.88	30.77
<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>	--	--	--	--	--
<b>Indigentes</b>	--	--	--	--	--
<b>Militares</b>	0	0	0	0	0
<b>De Escasos Recursos Económicos</b>	106	105	99.06	0.94	41.90
<b>Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante</b>	0	0	0	0	0
<b>Alumnos con Discapacidades</b>	64	59	92.19	7.81	10.17

## Resultados de la Prueba CAASPP para Matemáticas por Grupo Estudiantil para 2022-23

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP para ELA por grupo estudiantil para alumnos de tercero a octavo y onceavo grado tomando y completando una evaluación administradas por el estado.

Los resultados de prueba ELA y matemática incluyen la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* y la CAA. El “Porcentaje Cumpliendo o Superando” es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en la Evaluación Sumativa *Smarter Balanced* sumando la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, logró Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

Doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiado chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.

La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes del nivel de logro. Los porcentajes del nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

CAASPP Grupo Estudiantil	CAASPP Inscripción Total	CAASPP Cantidad Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje No Realizando Prueba	CAASPP Porcentaje Cumpliendo o Superando
<b>Todos los Alumnos</b>	272	264	97.06	2.94	46.59
<b>Femeninas</b>	129	125	96.90	3.10	38.40
<b>Masculinos</b>	143	139	97.20	2.80	53.96
<b>Nativos Americanos o Nativos de Alaska</b>	--	--	--	--	--
<b>Asiáticos</b>	--	--	--	--	--
<b>Afroamericanos</b>	--	--	--	--	--
<b>Filipinos</b>	34	34	100.00	0.00	64.71
<b>Hispanos o Latinos</b>	175	171	97.71	2.29	38.01
<b>Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico</b>	0	0	0	0	0
<b>Dos o Más Orígenes Étnicos</b>	11	11	100.00	0.00	72.73
<b>Blancos</b>	37	34	91.89	8.11	61.76
<b>Estudiantes del Inglés</b>	41	41	100.00	0.00	29.27
<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>	--	--	--	--	--
<b>Indigentes</b>	--	--	--	--	--
<b>Militares</b>	0	0	0	0	0
<b>De Escasos Recursos Económicos</b>	106	106	100.00	0.00	32.08
<b>Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante</b>	0	0	0	0	0
<b>Alumnos con Discapacidades</b>	64	59	92.19	7.81	13.56

## Resultados de la Prueba CAASPP de Ciencia para Todos los Alumnos

Esta tabla exhibe el porcentaje de todos los alumnos de quinto y octavo grado y Escuela Preparatoria cumpliendo o superando la Norma Estatal.

Los resultados de la prueba de ciencia incluyen CAST y CAA. El "Porcentaje Cumpliendo o Superando" es calculado al tomar la cantidad total de alumnos que cumplieron o superaron la norma en CAST más la cantidad total de alumnos que cumplieron la norma (es decir, lograron Nivel 3-Alternativo) en CAA dividido por la cantidad total de alumnos que participaron en ambas evaluaciones.

La cantidad de alumnos que realizaron las pruebas incluye todos los alumnos que participaron en la prueba sin importar que hayan recibido una puntuación o no; sin embargo, la cantidad de alumnos que realizaron las pruebas no es la cifra que fue utilizada para calcular los porcentajes de nivel de logro. Los porcentajes de nivel de logro son calculados usando solo alumnos que recibieron puntuaciones.

Materia	Escuela 2021-22	Escuela 2022-23	Distrito 2021-22	Distrito 2022-23	Estado 2021-22	Estado 2022-23
<b>Ciencia</b> (5° y 8° grado y escuela preparatoria)	22.81	33.82	36.97	34.95	29.47	30.29

## Resultados de la Prueba CAASPP en Ciencia por Grupo Estudiantil para 2022-23

Esta tabla exhibe los resultados de la prueba CAASPP en Ciencia por grupo estudiantil para alumnos en quinto y octavo grado y escuela preparatoria. Doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiado chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil.

Grupo Estudiantil	Inscripción Total	Cantidad Realizando Prueba	Porcentaje Realizando Prueba	Porcentaje No Realizando Prueba	Porcentaje Cumpliendo o Superando
<b>Todos los Alumnos</b>	73	68	93.15	6.85	33.82
<b>Femeninas</b>	34	31	91.18	8.82	29.03
<b>Masculinos</b>	39	37	94.87	5.13	37.84
<b>Nativos Americanos o Nativos de Alaska</b>	0	0	0	0	0
<b>Asiáticos</b>	0	0	0	0	0
<b>Afroamericanos</b>	--	--	--	--	--
<b>Filipinos</b>	--	--	--	--	--
<b>Hispanos o Latinos</b>	46	44	95.65	4.35	34.09
<b>Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico</b>	0	0	0	0	0
<b>Dos o Más Orígenes Étnicos</b>	--	--	--	--	--
<b>Blancos</b>	13	10	76.92	23.08	--
<b>Estudiantes del Inglés</b>	--	--	--	--	--
<b>Jóvenes de Crianza Temporal</b>	0	0	0	0	0
<b>Indigentes</b>	--	--	--	--	--
<b>Militares</b>	0	0	0	0	0
<b>De Escasos Recursos Económicos</b>	31	31	100.00	0.00	22.58
<b>Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante</b>	0	0	0	0	0
<b>Alumnos con Discapacidades</b>	18	15	83.33	16.67	6.67

## B. Resultados Estudiantiles

### Prioridad Estatal: Otros Resultados Estudiantiles

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Otros Resultados Estudiantiles (Prioridad 8): Resultados estudiantiles en la materia de educación física.

### Resultados de la Prueba de Condición Física de California para 2022-23

Esta tabla muestra el porcentaje de alumnos participando en cada uno de los cinco componentes de los Resultados de la Prueba de Condición Física de California. La administración de la Prueba de Condición Física (PFT, por sus siglas en inglés) durante los ciclos escolares 2021-22 y 2022-23, solo resultados de participación son requeridos para estas cinco áreas de condición física. Los porcentajes no son calculados y doble rayas (--) aparecen en la tabla cuando la cantidad de alumnos es diez o menos, ya sea porque la cantidad de alumnos en esta categoría es demasiada chica para precisión estadística o para proteger la privacidad estudiantil

Nivel de Año	Componente 1: Capacidad Aeróbica	Componente 2: Fuerza Abdominal y Resistencia	Componente 3: Extensor del Torso y Flexibilidad	Componente 4: Fuerza del Torso y Resistencia	Componente 5: Flexibilidad
5º Grado	82.19%	83.56%	83.56%	83.56%	82.19%

## C. Participación

### Prioridad Estatal: Participación Parental

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Participación Parental (Prioridad 3): Esfuerzos que hace el distrito escolar para solicitar el aporte parental en toma de decisiones relacionadas al distrito escolar y en cada sitio escolar.

### Oportunidades para Participación Parental del 2023-24

Persona de contacto: Directora Dra. Crystal Sutton  
Número de teléfono de la persona de contacto: (619) 421-6300

La investigación muestra una alta correlación entre la participación de los padres y las escuelas eficaces. Animamos a los padres a participar activamente en nuestra escuela. Se publica un blog semanal que se envía a los padres tanto por correo electrónico como en nuestro Blog de Tiffany para informarles de los acontecimientos de la escuela y de las formas de participación de las familias.

La escuela Tiffany tuvo una Asociación de Padres y Maestros muy activa durante el año escolar 2023-24, con un elevado número de miembros. Nuestra Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) patrocina muchos proyectos en beneficio y bienestar de nuestros niños y de la comunidad y nuestra Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) está bien considerada en todo Chula Vista y en el condado de San Diego. Ane Flammand es nuestra actual presidenta de la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés).

Actualmente, los padres y los miembros de la comunidad se ofrecen como voluntarios con regularidad. Cinco padres de la Escuela Tiffany son miembros del Consejo Escolar y participan de forma integral en el desarrollo y la aplicación del Plan Escolar de Tiffany para el Logro Estudiantil. Nuestro Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) está creciendo para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes de MEL.

Llame al 421-6300 si desea participar en las actividades escolares. La traducción al español está disponible.

## Ausentismo Crónico por Grupo Estudiantil para 2022-23

Grupo Estudiantil	Inscripción Acumulativa	Ausentismo Crónico Inscripción Elegible	Cuenta para Ausentismo Crónico	Tasa de Ausentismo Crónico
Todos los Alumnos	519	508	122	24.0
Femeninas	244	238	49	20.6
Masculinos	275	270	73	27.0
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	1	1	0	0.0
Asiáticos	5	5	0	0.0
Afroamericanos	24	22	3	13.6
Filipinos	58	58	11	19.0
Hispanos o Latinos	331	324	82	25.3
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	2	2	0	0.0
Dos o Más Orígenes Étnicos	28	27	9	33.3
Blancos	69	68	17	25.0
Estudiantes del Inglés	105	102	33	32.4
Jóvenes de Crianza Temporal	2	2	0	0.0
Indigentes	11	11	8	72.7
De Escasos Recursos Económicos	208	202	62	30.7
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	0	0	0	0.0
Alumnos con Discapacidades	122	119	36	30.3

### C. Participación

#### Prioridad Estatal: Ambiente Escolar

El SARC proporciona la siguiente información relevante a la prioridad estatal: Ambiente Escolar (Prioridad 6):

- Tasas de suspensión estudiantil;
- Tasas de expulsión estudiantil; y
- Otras medidas locales del sentido de seguridad

### Suspensiones y Expulsiones

Esta tabla exhibe datos de suspensiones y expulsiones.

Tema	Escuela 2020-21	Escuela 2021-22	Escuela 2022-23	Distrito 2020-21	Distrito 2021-22	Distrito 2022-23	Estado 2020-21	Estado 2021-22	Estado 2022-23
Suspensiones	0.00	0.20	0.96	0.02	0.68	1.16	0.20	3.17	3.60
Expulsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.00	0.07	0.08

## Suspensiones y Expulsiones por Grupo Estudiantil para 2022-23

Grupo Estudiantil	Tasa de Suspensiones	Tasa de Expulsiones
Todos los Alumnos	0.96	0
Femeninas	0	0
Masculinos	1.82	0
No Binarios		
Nativos Americanos o Nativos de Alaska	0	0
Asiáticos	0	0
Afroamericanos	0	0
Filipinos	0	0
Hispanos o Latinos	0.91	0
Nativos de Hawái o Isleños del Pacífico	0	0
Dos o Más Orígenes Étnicos	3.57	0
Blancos	1.45	0
Estudiantes del Inglés	2.86	0
Jóvenes de Crianza Temporal	0	0
Indigentes	9.09	0
De Escasos Recursos Económicos	0.96	0
Alumnos Recibiendo Servicios de Educación Migrante	0	0
Alumnos con Discapacidades	2.46	0

## Plan de Seguridad Escolar para 2023-24

La seguridad y el bienestar de los alumnos se promueven mediante actividades que incluyen simulacros de preparación para emergencias y terremotos. Se han obtenido provisiones y suministros para evacuaciones de emergencia y existe un plan de evaluación integral. Unas expectativas coherentes comunicadas con regularidad fomentan la seguridad de los alumnos y una buena toma de decisiones. La YMCA dispone de un servicio de guardería. En asociación con la ciudad de Chula Vista, Tiffany cuenta con un programa extraescolar llamado DASH, Dynamic After School Hours, que está diseñado para ofrecer a los niños de primaria una variedad de actividades estructuradas y recreativas en un entorno extraescolar seguro. Las actividades están diseñadas para fomentar el trabajo en equipo, las habilidades atléticas, las actitudes positivas y la autoestima. Se ofrecen clases de primeros auxilios y reanimación cardiopulmonar al personal a través del distrito, la Asociación Americana del Corazón y la Cruz Roja Americana. Se ha añadido un desfibrilador externo automático (DEA) que se encuentra en el Salón de usos múltiples. La escuela cuenta con una protección adecuada contra los resbalones en los pasillos, una protección adecuada contra las caídas desde los equipos recreativos y diseños paisajísticos que evitan que los alumnos suban a alturas peligrosas. Los niños y los supervisores de la zona de recreo reciben instrucciones sobre el uso adecuado de los equipos. Existen procedimientos estándar de notificación de incidentes. La Patrulla de la Paz sale a nuestros patios de recreo para que los alumnos busquen a otros alumnos para encontrar soluciones pacíficas a los problemas que surjan en el patio. Se fomenta el uso de las instalaciones escolares después de la escuela, por la noche y los fines de semana por parte de organizaciones comunitarias y grupos deportivos. El Consejo Escolar aprobó el Plan de Seguridad Escolar el 10 de octubre de 2023. El Comité de Seguridad Escolar celebra reuniones trimestrales para abordar las preocupaciones en materia de seguridad y fijar objetivos para el año en lo que respecta a cuestiones de seguridad para el personal y los alumnos. La fecha de aprobación del Plan Integral de Seguridad Escolar (CSSP, por sus siglas en inglés) por el Consejo Educativo es el 17 de enero de 2024.

## D. Otra Información del SARC

## Información Requerida en el SARC

La información en esta sección es requerida ser parte del SARC pero no es incluida en las prioridades estatales para LCFF.

### Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2020-21

Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2020-21. La columnas con nombre "Cantidad de Clases" indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría "Otro" es para clases con varios niveles de año.

Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
Kínder	15	3	2	
1° Grado	18	1	3	
2° Grado	20	1	3	
3° Grado	18	1	3	
4° Grado	21	1	2	
5° Grado	21	1	2	
6° Grado	18	1	2	

### Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2021-22

Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2021-22. La columnas con nombre "Cantidad de Clases" indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría "Otro" es para clases con varios niveles de año.

Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
Kínder	15	3	2	
1° Grado	17	3	1	
2° Grado	18	1	3	
3° Grado	16	3	1	
4° Grado	19	1	3	
5° Grado	19	1	2	
6° Grado	20	1	2	

## Tamaño Promedio de Clase y Distribución del Tamaño de Clase Primaria para 2022-23

Esta tabla exhibe el tamaño promedio de clase y la distribución del tamaño de clase para 2022-23. Las columnas con nombre "Cantidad de Clases" indican cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). La categoría "Otro" es para clases con varios niveles de año.

Nivel de Año	Tamaño Promedio de Clase	Cantidad de Clases con 1-20 Alumnos	Cantidad de Clases con 21-32 Alumnos	Cantidad de Clases con 33+ Alumnos
Kínder	13	4	1	0
1° Grado	18	1	3	0
2° Grado	17	1	3	0
3° Grado	18	1	3	0
4° Grado	17	2	2	0
5° Grado	18	1	3	0
6° Grado	20	1	2	0
Otro	0	0	0	0

## Tasa de Alumnos por Orientador Académico para 2022-23

Esta tabla exhibe la tasa de alumnos por Orientador Académico. Un equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar dos miembros del personal que individualmente trabajan 50 por ciento de tiempo completo.

Cargo	Tasa
Alumnos por Orientador Académico	0

## Personal de Servicios de Apoyo Estudiantil para 2022-23

Esta tabla exhibe la cantidad de personal auxiliar FTE asignado a esta escuela. Un equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) es igual a un miembro del personal trabajando tiempo completo; un FTE también puede representar dos miembros del personal que individualmente trabajan 50 por ciento de tiempo completo.

Cargo	Cantidad de FTE Asignado a la Escuela
Orientador (Académico, Social/Conductual o Desarrollo Vocacional)	
Maestro/a de Medios Bibliotecarios (Bibliotecario)	
Personal de Servicios Bibliotecarios (Auxiliar Docente)	
Psicólogo/a	2.3
Trabajador/a Social	1
Enfermera/o	0.6
Especialista en Problemas de Audición/Lenguaje/Habla	3
Especialista de Recursos (no docente)	
Otro	2

## Gastos por Alumno y Salarios de Maestros del Sitio Escolar para 2021-22

Esta tabla exhibe los gastos por alumno y salario promedio de maestros para esta escuela en 2021-22. Celdas con valores "N/A" no requieren datos.

Nivel	Gastos Totales Por Alumno	Gastos Por Alumno (Limitado)	Gastos Por Alumno (Ilimitado)	Salario Promedio De Maestros
<b>Sitio Escolar</b>	16,215.25	7,462.87	8,752.38	79,268
<b>Distrito</b>	N/A	N/A	8,864.49	\$85,506
<b>Porcentaje de Diferencia – Sitio Escolar y Distrito</b>	N/A	N/A	-1.3	-7.6
<b>Porcentaje de Diferencia – Sitio Escolar y Estado</b>	N/A	N/A	\$6,594	\$87,271

## Tipo de Servicios Financiados para Año Fiscal 2022-23

Tiffany se compone de un 18.3% de alumnos bilingües emergentes, un 20% de educación especial (TK-6º), un 25% de educación especial si se tiene en cuenta el preescolar y un 42% de almuerzo gratis y a precio reducido.

Los fondos de la escuela permitieron contar este año con un orientador de tiempo completo y con un especialista de comportamiento, cuatro días por semana, y sirven de apoyo para nuestros alumnos en la escuela.

iReady Math se utiliza en los grados K-6 para proporcionar a los estudiantes oportunidades para la comprensión conceptual de las matemáticas, la fluidez y la resolución de problemas. Este año se ha añadido iReady Reading para 12 de nuestros salones de clases, pagado con fondos del sitio, para apoyar las necesidades de lectura.

Actualmente estamos explorando formas de actualizar nuestra tecnología para mejorar la forma en que nuestros alumnos interactúan en el salón de clases.

Por último, Tiffany, junto con otras cinco escuelas, constituye un grupo dentro del distrito y se centra en una necesidad común. Como cohorte, nos reunimos trimestralmente con nuestros Equipos de Liderazgo Educativo (ILT, por sus siglas en inglés) para las oportunidades de formación profesional. Suelen ser aproximadamente de 8 a 10 miembros de cada equipo. Este apoyo lo proporciona el distrito con la vista puesta en las iniciativas del distrito que apoyan las estrategias lingüísticas de alto impacto y refuerzan los focos de instrucción individuales basados en el sitio.

## Sueldos Docentes y Administrativos para 2021-22

Esta tabla exhibe los sueldos Docentes y Administrativos para 2021-22. Para información más detallada sobre sueldos, consulte la página web del CDE sobre Sueldos y Beneficios de Certificación en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/cs/>.

Categoría	Cantidad Distrital	Promedio Estatal Para Distritos en la Misma Categoría
Sueldo de Maestro Principiante	\$54,003	\$54,215
Sueldo de Maestro en el Nivel Intermedio	\$81,474	\$86,843
Sueldo de Maestro en el Nivel Superior	\$108,524	\$111,440
Sueldo Promedio de Director (Primaria)	\$147,193	\$140,851
Sueldo Promedio de Director (Secundaria)	\$0	\$147,065
Sueldo Promedio de Director (Preparatoria)	\$0	\$142,189
Sueldo del Superintendente	\$270,400	\$252,466
Porcentaje del Presupuesto para Sueldo de Maestros	36.2%	33.16%
Porcentaje del Presupuesto para Sueldos Administrativos	4.69%	5.15%

## Formación Profesional

Cada año se ofrecen actividades de mejora profesional dirigidas a profesores, auxiliares de instrucción y otros empleados. El apoyo educativo para capacitación del personal lo proporcionan el director, los especialistas de los servicios educativos del CVESD y el departamento de apoyo.

Las actividades reflejan las metas y objetivos de la escuela y forman parte de nuestro Plan Escolar para el Logro Estudiantil. El área de interés es determinada por el personal y el Consejo Escolar tras analizar los datos de las normas de materias básicas: Aumentar la eficacia de los estudiantes a través del aprendizaje de Intenciones y Criterios de Éxito. También se está utilizando la colaboración a nivel de grado para analizar el logro estudiantil. La formación del personal se imparte en reuniones de personal, reuniones de distrito, conferencias y talleres. El personal cuenta con el apoyo de las reuniones de grado, los recorridos, los comentarios del director y las evaluaciones.

Las reuniones del Grupo de Cohortes de Directores y los recorridos son otra fuente de formación profesional para el personal. Juntos, el Grupo Principal de Cohortes proporciona información objetiva sobre la aplicación del Plan Único Escolar. Los profesores siguen trabajando en el desarrollo de intenciones de aprendizaje basadas en normas y criterios de éxito junto con la implementación del aprendizaje socioemocional.

El personal se centrará en que los alumnos demuestren una comprensión profunda del texto original a través de las intenciones de aprendizaje y los criterios de éxito. También nos enfocaremos en estrategias que permitirán a los estudiantes de inglés cumplir con las normas en todas las áreas. Entre ellas se incluyen las estrategias de Diseño Guiado de Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés), así como una lente sobre la comprensión durante la instrucción de desarrollo del idioma inglés designado e integrado. También seguiremos reforzando y alineando nuestros programas de lectoescritura equilibrada K-2.

Lo siguiente es la capacitación previa para el personal de la escuela:

La capacitación del personal para el año escolar 2010-11 se centró en: Texto de exposición, liberación de responsabilidad gradual, matemáticas: iniciativa de álgebra y capacitación paralela.

La capacitación para el personal en el año escolar 2011-12 se concentró en la responsabilidad gradual o lecciones de enfoque, y en el uso de los datos para impulsar la instrucción académica.

La capacitación para el personal en el año escolar 2012-13 se concentró en el modelo de responsabilidad gradual con lecciones de enfoque y práctica orientada, y en los mapas curriculares.

La capacitación para el personal de la escuela en el año escolar 2013-14 se concentra en implementar las normas básicas, y en particular los textos complejos, la lectoescritura equilibrada, y la escritura en los tres tipos de texto mediante Step up to Writing.

La capacitación del personal para el año 2014-15 se concentra en las normas básicas de matemáticas.

## Formación Profesional

La capacitación del personal en el año escolar 2015-16 se concentró en la colaboración con los estudiantes así como un vistazo inicial a la lectura minuciosa con el objetivo de mejorar las habilidades de comprensión en la lectura.

La capacitación del personal para 2016-17 se concentró en el examen de las normas para los estudiantes de inglés en la instrucción de desarrollo del idioma inglés designado, y seguir además aumentando las conversaciones colaborativas con los alumnos.

La capacitación del personal para 2018-19 se concentró en la claridad por parte de los docentes en el ámbito de matemáticas y en el desarrollo de intenciones de aprendizaje y de criterios de éxito que están vinculados con las normas académicas.

La capacitación del personal para 2019-20 se concentró en que los alumnos demuestren una comprensión profunda del texto fuente a través de conversaciones colaborativas y de respuestas breves construidas.

La capacitación del personal para el año escolar 2020-21 se centró en que los alumnos demostraran una comprensión profunda del texto fuente a través de conversaciones colaborativas y respuestas breves construidas con un enfoque continuado en las intenciones de aprendizaje y los criterios de éxito.

El desarrollo del personal para el año escolar 2021-22 se centró en los apoyos de Aprendizaje Social y Emocional (SEL, por sus siglas en inglés) para estudiantes y personal, desarrollo del idioma inglés (en los trimestres 1 y 4), continuando el trabajo con conversaciones y discusiones colaborativas, en línea con el enfoque de instrucción del CVESD.

La capacitación del personal para el año escolar 2022-23 se centró en el apoyo de Aprendizaje Social y Emocional (SEL, por sus siglas en inglés), el apoyo conductual y la implementación en el primer año de la instrucción en grupos pequeños

La capacitación del personal para el año escolar 2023-24 se concentra en el aprendizaje a nivel social y emocional, en el comportamiento y en el segundo año de instrucción en grupos reducidos que dirige el Equipo de Liderazgo Educativo a nivel escolar.

Esta tabla exhibe la cantidad de días escolares dedicado a la formación del personal y continuo mejoramiento.

Materia	2021-22	2022-23	2023-24
<b>Cantidad de días escolares dedicados a la Formación del Personal y Continuo Mejoramiento</b>	12	20	21